**администрация**

**МОРДОВСКО-давыдовского сельского поселения кочкуровского муниципального района**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**ОТ 27 МАРТА 2023 ГОДА №25-П**

**об утверждении правил предоставления в прокуратуру кочкуровского района принятых муниципальных нормативных правовых актов, а также их проектов нормативных правовых актов**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мордовско-Давыдовского сельского поселения Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия администрация Мордовско-Давыдовского сельского поселения Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила предоставления в Прокуратуру Кочкуровского района Республики Мордовия принятых нормативных правовых актов, а также их проектов нормативных правовых актов.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Мордовско-Давыдовского сельского поселения Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия -Филатову Марину Васильевну.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

И.о. Главы

Мордовско-Давыдовского сельского поселения

Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия

Д.Б. Ромашкина

Приложение 1

к постановлению администрации Мордовско-Давыдовского сельского поселения Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия

от 27.03.2023г. №25-п

#### ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПРОКУРАТУРУ КОЧКУРОВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, А ТАКЖЕ ИХ ПРОЕКТОВ, ПРИНЯТЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ МОРДОВСКО-ДАВЫДОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОЧКУРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

**1.Общие положения**

1.Настоящее Положение в целях взаимодействия в правотворческой деятельности и обеспечения единства правого пространства определяет порядок предоставления в прокуратуру Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия принятых администрацией Мордовско-Давыдовского сельского поселения Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия муниципальных нормативных правовых актов и их проектов.

**2.Порядок предоставления в прокуратуру Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия принятых муниципальных нормативных правовых актов, а также проектов нормативных правовых актов**

2.1.Проекты правовых актов (далее-проекты НПА) направляются администрацией Мордовско-Давыдовского сельского поселения Кочкуровского муниципального района в прокуратуру района (далее-прокуратура) не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до планируемой даты их рассмотрения и принятия,

2.2.При необходимости срочного рассмотрения и принятия нормативного правового акта, срок направления проекта НПА может быть сокращен по согласованию с прокуратурой.

2.3.Муниципальные нормативные правовые акты (далее-НПА) направляются в прокуратуру не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня их подписания в установленном порядке.

2.4.Обязанность по обеспечению направления в прокуратуру НПА, проектов НПА в установленные сроки возлагается на уполномоченное должностное лицо- заместителя главы Мордовско-Давыдовского сельского поселения Филатову М.В., которое организует процесс их направления в прокуратуру, осуществляет контроль за соблюдением сроков их направления, ведет учет направленных в прокуратуру НПА, проектов НПА, а также заключений на НГ[А.

2.5.НПА, проекты НПА направляются в прокуратуру на бумажном носителе, в случае наличия технической возможности проекты НПА предоставляются в электронной форме посредством электронной почты.

2.6.В случае поступления из прокуратуры отрицательного заключения на. проект НПА, с указанием на. несоответствие федеральному законодательству и (или) наличие коррупциогенного фактора, проект приводится в соответствие с действующим законодательством проект приводится в соответствие с действующим законодательством в возможно короткие сроки, но не позднее 30 календарных дней с даты получения заключения прокуратуры. О результатах рассмотрения заключения прокуратура района информируется в установленный срок.

2.7.Еженедельно, (по средам) уполномоченным должностным лицом по установленной форме в прокуратуру направляется таблица принятых в отчетном периоде НПА (Приложение №1).

2.8.Ежемесячно, не позднее 30 числа, уполномоченным должностным лицом по установленной форме в прокуратуру направляется реестр принятых в прошедшем месяце НПА (Приложение№2).

2.9.Контроль за выполнением настоящего Порядка возлагается на администрацию Мордовско-Давыдовского сельского поселения Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия.

Приложение №1

Сведения о правотворческой деятельности органов местного самоуправления

Администрация Мордовско-Давыдовское сельское поселение Кочкуровский муниципальный район Республика Мордовия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** |  | | |
| 2022 | 2023 | Отчетная неделя |
| Количество проектов НПА, подготовленных в отчетный период |  |  |  |
| Количество проектов НПА, направленных в прокуратуру района в отчетный период |  |  |  |
| Количество проектов НПА, принятых в отчетный период |  |  |  |
| Количество не учтенных органами государственной власти, органами местного самоуправления заключений, в которых прокурор указывал на нарушения федерального законодательства |  |  |  |
| Количество принятых нормативных правовых актов без учета замечаний прокурора |  |  |  |
| Количество заседаний органов государственной власти, органов местного самоуправления, заседаний комитетов, комиссий, рабочих групп |  |  |  |

Приложение №2

Реестр принятых НПА с\_\_\_\_по\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата принятия НПА | Орган, принявший НПА | Вид и наименование НПА | Реквизиты принятого НПА |
|  |  |  |  |  |